

Лекция 6. Экономика ТОС

- 1. Финансирование ТОС**
- 2. Бухгалтерский учет в ТОС**
- 3. Проектная деятельность ТОС**

1. Финансирование ТОС

Финансовые ресурсы ТОС могут состоять из имущества, переданного ему в управление; добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц; средств местного бюджета, переданных органу ТОС для осуществления отдельных муниципальных полномочий на основании договора между органами ТОС

и органами местного самоуправления; доходов от собственной хозяйственной деятельности.

В собственности ТОС могут быть кооперированные денежные средства физических и юридических лиц, иные средства, полученные из законных источников, а также построенные на эти средства сооружения: детские дворовые, спортивные площадки, жилые, нежилые и вновь созданные производственные помещения, транспорт, оборудование, инвентарь и другое имущество.

ТОСы в большей степени, чем остальные общественные организации, зависят от поддержки со стороны органов власти. В тех регионах и муниципалитетах, где ТОСам оказывается системная поддержка, деятельность ТОС дает больший эффект.

Система поддержки ТОС должна быть комплексной и включать механизмы правового регулирования

деятельности ТОСов, организационно-методическую, информационно-консультативную, материально-техническую и, наконец, финансовую поддержку. Чем лучше настроена правовая часть и организована методическая и информационная помощь в этой работе, тем меньше требуется затрат на финансирование деятельности ТОС.

Например, в Волгоградской области, где система ТОС начала активно развиваться с 2006 г., наблюдается ежегодный рост регионального премиального фонда за достижения ТОС (до 1 млн рублей за победу в областном конкурсе ТОСов). При этом основы регионального и муниципального регулирования не корректируются,

а методическая поддержка ТОСам со стороны администрации области не оказывается в течение последних пяти лет. В результате многим ТОСам со статусом юридических лиц сложно выполнять требования действующего законодательства.

В Костромской области максимальная сумма премии за победу в областном конкурсе ТОСов – 100 тыс. рублей. В основном участники областного конкурса получают ценные подарки (оргтехнику или малогабаритную сельхозтехнику), закупаемые к тому же на средства спонсоров из числа предпринимателей, имеющих областные депутатские мандаты. При этом в управлении администрации области по внутренней политике есть эксперт по организации общественной работы в должности зам. начальника управления, который курирует взаимодействие органов власти областного и муниципального уровня с ТОСами, оперативно распространяет среди муниципалитетов и ТОСов

информацию об изменениях федерального и регионального законодательства по вопросам, затрагивающим деятельность ТОС, консультирует, организует мониторинг и т. д.

2. Бухгалтерский учет в ТОС

На территориальное общественное самоуправление, создаваемое в форме некоммерческой организации (далее НКО), распространяется действие Федерального закона от 06.12.2011 № 402ФЗ «О бухгалтерском учете» (п. 1 ст. 2 ФЗ № 402). Таким образом, НКО» обязаны вести бухгалтерский учет. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7ФЗ «О некоммерческих организациях», НКО ведет бухгалтерский учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (п. 1 ст. 32 ФЗ

№ 7). Таким образом, бухгалтерский учет в ТОС ведется в соответствии с законом 402ФЗ, стандартами бухгалтерского учета и другими нормативными правовыми актами РФ в области бухгалтерского учета.

В соответствии с законодательством РФ, каждый экономический субъект должен иметь учетную политику, которая представляет собой совокупность способов ведения бухгалтерского учета.

Учетная политика формируется главным бухгалтером или иным лицом, осуществляющим ведение бухгалтерского учета в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».

Учетная политика обязательно утверждается руководителем (должен быть приказ, распоряжение и т.п.).

Все способы бухгалтерского учета применяются с первого января года, следующего за годом утверждения учетной политики руководителем, и распространяются на все филиалы, представительства и иные подразделения организации (включая выделенные на отдельный баланс), независимо от их места нахождения. Вновь созданная организация должна оформить учетную политику не позднее 90 дней со дня приобретения прав юридического лица (государственной регистрации). При этом она считается применяемой со дня приобретения прав юридического лица (государственной регистрации).

НКО, к которым относится и ТОС, при формировании учетной политики могут применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность. Таким образом, ТОС может предусмотреть в учетной политике ведение бухгалтерского учета по простой системе (без применения двойной записи). Это определено в п. 6.1 ПБУ 1/2008.

Законодательством РФ допускается внесение изменений в учетную политику, но оговариваются случаи, когда можно изменить ранее принятую учетную политику (п. 6 ст. 8 ФЗ № 402):

- при изменении требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;

- при разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к

повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета;

- при существенном изменении условий деятельности экономического субъекта.

В учетной политике должны быть отражены (п. 4 ПБУ 1/2008):

- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;

- формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, а также документов для внутренней бухгалтерской отчетности;

- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;

- способы оценки активов и обязательств;

- правила документооборота и технология обработки учетной информации;

- порядок контроля за хозяйственными операциями;

- другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета.

Если уставом ТОС предусмотрено осуществление приносящей доход деятельности, то он должен иметь для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее 10 тыс. руб.

На дату государственной регистрации организации в бухгалтерском учете делается запись о формировании уставного капитала: дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» субсчет 1 «Расчеты по вкладам в уставный

(складочный) капитал» кредит счета 80. После государственной регистрации на сумму зарегистрированного уставного капитала образуется задолженность учредителей.

Фактическое поступление вкладов учредителей отражается по кредиту счета 75/1 в корреспонденции со счетами учета денежных средств или других ценностей.

В соответствии с законом «О некоммерческих организациях» НКО должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету (п. 1 ст. 3 ФЗ № 7). Наличие сметы определяется целевым характером использования средств НКО.

Смета является самой простой формой финансового плана. Она отражает односторонний характер отношений НКО с лицами, финансирующими их деятельность. Смета используется, как правило, при отсутствии у НКО собственного дохода, а его финансирование носит целевой характер.

Особенностью сметного финансирования является расходование денежных средств в точном соответствии с целевым назначением расходов и их лимитами, установленными на этапе распределения имеющихся ресурсов. Таким образом, смета – основной плановый документ для финансирования расходов НКО ее собственником, участниками или жертвователями. отличие от других финансовых планов, составляемых в форме баланса доходов и расходов, смета отражает односторонний характер финансовых отношений с внешними источниками финансирования, выражающийся в расходовании получаемых денежных средств.

Сметы рекомендуется составлять на каждую программу, мероприятие, проект. При получении целевых средств на определенную программу (мероприятие, проект) перечень расходов должен быть согласован с лицами, их финансирующими. Как уже отмечалось, полученные средства должны расходоваться строго по целевому назначению.

В сметах также могут быть предусмотрены административнохозяйственные расходы. В этом случае их необходимо распределять между отдельными программами (мероприятиями, проектами).

Если же сметы расходов по целевым программам (мероприятиям, проектам) предусматривают только прямые расходы (то есть без расходов на содержание самой НКО), то в этом случае административно-хозяйственные расходы между отдельными программами (мероприятиями, проектами) не распределяются. Такие расходы погашаются в полном объеме за счет целевых взносов на содержание НКО.

Если же НКО имеет собственные доходы, то в этом случае составляется финансовый план. Финансовый план – основной документ, характеризующий объем, состав и структуру финансовых ресурсов НКО. В финансовом плане отражаются источники финансирования и направления использования финансовых ресурсов на определенный временной период.

Таким образом, целевые средства используются НКО строго в соответствии со сметой (финансовым планом) на финансирование расходов по содержанию и ведение уставной деятельности. Статьи расходов на содержание НКО отражаются в финансовом плане или смете.

Если средства, полученные в виде целевых поступлений, целевого финансирования (за исключением бюджетных средств), используются не по целевому назначению, то в соответствии с частью 2 Налогового Кодекса такие доходы признаются внереализационными доходами и включаются в налоговую базу при исчислении налогооблагаемой прибыли (п. 14 ст. 250 НК РФ). При этом датой получения дохода в соответствии с подпунктом 9 п. 4 ст. 271 НК РФ признается дата, когда получатель имущества (в том числе денежных средств) фактически использовал указанное имущество (в том числе денежные средства) не по целевому назначению.

Бухгалтерский учет доходов и расходов ведется ТОС в соответствии с требованиями Положений по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) и «Расходы организации» (ПБУ 10/99).

В соответствии с инструкцией по применению плана счетов средства целевого финансирования учитываются на счете 86 «Целевое финансирование». По кредиту счета 86 в корреспонденции со счетом 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» отражаются средства целевого назначения, полученные в качестве источников финансирования тех или иных мероприятий. Использование средств целевого финансирования на содержание ТОС отражается по дебету счета 86 в корреспонденции со счетами 20 «Основное производство» или 26 «Общехозяйственные расходы». Аналитический учет по счету 86 ведется по назначению целевых средств и в разрезе источников их поступления. Это связано с тем, что ТОС может иметь несколько источников целевого

финансирования. Поэтому к счету 86 рекомендуется открытие субсчетов в разрезе видов целевых поступлений.

ТОС как форма НКО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, если такая деятельность указана в его учредительных документах (п. 2 ст. 24 ФЗ

№ 7). Учет доходов и расходов по такой деятельности ведется на счете 90 «Продажи». По кредиту данного счета отражается выручка от реализации товаров и услуг, а по дебету – расходы на производство и продажу. Ежемесячно на данном счете путем сопоставления дебетовых и кредитовых оборотов определяется финансовый результат. Превышение кредитового оборота над дебетовым означает прибыль, превышение дебетового над кредитовым – убыток от продаж.

Полученный финансовый результат от продаж (заключительными оборотами) списывается с субсчета 90/9 «Прибыль/убыток от продаж» на счет 99 «Прибыли и убытки»:

- прибыль: дебет счета 90/9 кредит счета 99;
- убыток: дебет счета 99 кредит счета 90/9.

То есть синтетический счет 90 сальдо на отчетную дату не имеет. Таким образом, отдельный учет доходов и расходов у ТОС, занимающихся предпринимательской деятельностью, возникает автоматически: в связи с отражением выручки и средств целевого финансирования на разных синтетических счетах.

Кроме того, ТОС должны не только вести отдельный учет расходов по предпринимательской и уставной деятельности, но также организовать отдельный учет расходования целевых средств, поступивших на

содержание и ведение уставной деятельности ТООС. Как было сказано выше, это можно осуществить с помощью сметы.

Также ТООС в процессе своей деятельности может получать доходы и осуществлять расходы, которые не связаны с предпринимательской деятельностью. То есть, все доходы и расходы, полученные в результате деятельности, подразделяются на доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие.

Организациям предоставлено право самостоятельного подразделения своих доходов и расходов на указанные виды. При этом основным критерием разделения является систематичность получения доходов и осуществления расходов. При осуществлении деятельности на систематической основе доходы и расходы по этой деятельности следует отнести к доходам и расходам от обычной деятельности. Если проводимые операции осуществляются непостоянно, носят временный характер, то доходы и расходы по ним следует отнести к прочим. Учитывая специфику своей деятельности, организациям следует разработать классификацию получаемых доходов и производимых расходов и зафиксировать ее в учетной политике.

Для обобщения информации об этих операциях в бухгалтерском учете применяется синтетический счет 91 «Прочие доходы и расходы». По кредиту счета отражаются доходы, а по дебету – расходы.

В конце отчетного периода выявляется финансовый результат по прочим операциям, для чего сравниваются совокупные обороты по кредиту и дебету счета. Полученное сальдо учитывается на счете 91/9 «Сальдо

прочих доходов и расходов» в корреспонденции со счетом 99 «Прибыли и убытки». Если больше оборот по кредиту счета 91, то организация имеет положительное сальдо по прочим операциям (прочие доходы больше прочих расходов), которое отражается записью: дебет счета 91/9 кредит счета 99. Если больше оборот по дебету счета 91, то организация имеет отрицательное сальдо по прочим операциям (прочие доходы меньше прочих расходов), которое отражается записью: дебет счета 99 кредит счета 91/9. То есть синтетический счет 91 сальдо на отчетную дату не имеет.

Кадровый учет и оформление трудовых отношений в ТОС имеют свою специфику.

Во-первых, отсутствие постоянных источников финансирования и, как следствие, нерегулярная выплата заработной платы. То есть часто ТОС не могут позволить себе иметь штатных сотрудников на постоянном окладе.

Во-вторых, если деятельность ТОС финансируется из нескольких источников, то заработная плата сотрудников также складывается из нескольких частей, но при этом, как уже было сказано, необходимо вести отдельный учет по каждой программе (проекту, мероприятию).

В-третьих, в каждом ТОС имеется большой объем работ, выполняемых на добровольной основе (без выплаты заработной платы).

Если же физическое лицо принимается на работу, то есть два варианта оформления отношений с работниками: трудовой договор и договор возмездного оказания услуг.

При заключении трудового договора на работника распространяются все гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым Кодексом (ежегодный

оплачиваемый отпуск, пособия по временной нетрудоспособности, пособия по уходу за ребенком и т.д.).

Существует несколько причин непопулярности заключения трудового договора в ТОС, основными из которых являются:

- отсутствие постоянных источников финансирования, а по трудовому договору работодатель обязан регулярно выплачивать заработную плату, независимо от наличия или отсутствия средств на расчетном счете;

- работодатель является плательщиком страховых взносов. Базовый закон, в котором прописан порядок исчисления и уплаты страховых взносов – «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» от 24.07.2009 № 212ФЗ. Также в отношении организаций действует Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 125ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Страховые тарифы дифференцированы по классам профессионального риска и установлены Федеральным законом от 22.12.2005 № 179ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год». В соответствии с данным законом страховые тарифы установлены

в процентах к начисленной оплате труда по всем основаниям (доходу). Установлено 32 класса

профессионального риска в зависимости от вида экономической деятельности. Тарифы варьируются от 0,2 % (первый класс) до 8,5 % (32 класс). Классификация видов экономической деятельности по классам профессионального риска утверждена Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2012 № 625н «Об утверждении классификации видов экономической деятельности по классам профессионального риска». Общая ставка отчислений составляет в ТОС 30,2 %.

В связи со сказанным, чаще всего стараются применять именно договор возмездного оказания услуг, так как форма этого договора более легкая и удобная для организации, чем формат трудового договора. Кроме того, если заключен договор возмездного оказания услуг, то организация не будет являться плательщиком страховых взносов в Фонд социального страхования (то есть общая ставка отчислений будет не 30,2 %, а 27,3 %). Для сотрудников данный договор неудобен, так как они не будут иметь права на социальные гарантии и компенсации.

Вне зависимости от заключенного договора ТОС будет являться налоговым агентом. То есть у него возникает обязанность исчислить, удержать у налогоплательщика и уплатить сумму налога на доходы физических лиц (далее – НДФЛ) (п. 1 ст. 226 Налогового Кодекса). Исчисление сумм и уплата НДФЛ производится в отношении всех доходов налогоплательщика, источником которых является налоговый агент, на дату фактического получения дохода нарастающим итогом с начала

налогового периода применительно ко всем доходам (п. 2,3 ст. 226 Налогового Кодекса).

Сотрудники ТОС имеют право на получение стандартного налогового вычета. Налоговый вычет – это сумма, которая уменьшает размер дохода, с которого уплачивается НДФЛ. Размер и условия использования данного вычета определены в статье 218 НК.

При отсутствии собственных доходов ТОС применяет общую систему налогообложения и уплачивает налоги в соответствии с частью 2 Налогового Кодекса РФ при наличии налогооблагаемой базы (например, транспортный налог, если имеются в собственности ТОС транспортные средства; налог на имущество, если есть движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств, и т.д.).

ТОС не является плательщиком налога на прибыль, так как имущество получено в рамках целевого финансирования (п. 14 ст. 251 НК). Но при этом возникает обязанность ведения отдельного учета доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования. Если данный учет организован не будет, то указанные средства рассматриваются как подлежащие налогообложению с даты их получения. В этом случае ТОС должен организовать ведение налогового учета, который в соответствии со ст. 313 НК представляет собой систему обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов.

Систему налогового учета ТОС разрабатывает самостоятельно,

В порядок ее ведения должен быть указан в учетной политике для целей налогообложения, утверждаемой

соответствующим приказом (распоряжением) руководителя. Следовательно, формы регистров налогового учета и порядок отражения в них аналитических данных налогового учета, данных первичных учетных документов разрабатываются ТОС самостоятельно и устанавливаются приложениями к учетной политике для целей налогообложения (ст. 314 НК). Налоговые и иные органы не вправе устанавливать для налогоплательщиков обязательные формы документов налогового учета. то же время следует отметить, что ведение налогового учета в отдельных регистрах достаточно трудоемко. Поэтому в ст. 313 НК определено, что можно самостоятельно дополнять применяемые регистры бухгалтерского учета необходимыми реквизитами, формируя тем самым регистры налогового учета.

В том случае, если ТОС имеет приносящую доход деятельность, то можно применять упрощенную систему налогообложения (далее УСН). Порядок и условия ее применения установлены главой 26.2 НК РФ.

УСН относится к специальным налоговым режимам, так как при данной системе вместо трех налогов (на прибыль, на имущество и НДС) уплачивается единый налог. Иные налоги уплачиваются

в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

В соответствии со ст. 346.14 объектом налогообложения признаются: доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов. Выбор объекта налогообложения осуществляется ТОС самостоятельно и указывается в учетной политике для целей налогообложения.

Выбор объекта налогообложения является важным шагом, так как от этого будет зависеть налоговая нагрузка.

Преимущества объекта налогообложения в виде доходов:

- ведется учет только доходов (ставка 6 %), что приводит к снижению трудоемкости учета;
- сумму налога можно уменьшить, но не более чем на 50 %, за счет взносов на социальное страхование и обеспечение.

Но при этом в качестве недостатка следует отметить, что если получен убыток по результатам деятельности, то он не уменьшает налогооблагаемую базу.

Если выбран объект налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов, то при данном объекте учет более трудоемок. Это связано с тем, что нужно вести учет не только доходов, но и расходов. Но если получен убыток, то на сумму убытка можно уменьшить налоговую базу. В то же время наличие убытка не отменяет обязанность уплаты единого налога. В этом случае исчисляется минимальный налог, который составляет 1 % от суммы полученных доходов. Минимальный налог уплачивается в случае, если за налоговый период сумма исчисленного в общем порядке налога меньше суммы исчисленного минимального налога. Таким образом, вне зависимости от полученного финансового результата (прибыль или убыток) единый налог уплачивается всегда.

При объекте налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов, ставка налога составляет 15 %. Законами субъектов Российской

Федерации могут быть установлены дифференцированные налоговые ставки в пределах от 5 до 15 процентов

в зависимости от категорий налогоплательщиков. На территории Республики Карелия эти ставки определены Законом Республики Карелия № 3843РК от 28.12.1999 «О налогах (ставках налогов) на территории Республики Карелия». В соответствии с данным законом на территории Республики Карелия действуют следующие ставки: 5 %, 10 % и 12,5 %.

В соответствии с законом 402ФЗ ТОС обязаны составлять за отчетный год бухгалтерскую (финансовую) отчетность. Отчетным годом считается календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно. Если организация осуществляет деятельность не с начала отчетного года, то первым отчетным годом является период с даты государственной регистрации экономического субъекта по 31 декабря того же календарного года включительно. Исключением является случай, если государственная регистрация экономического субъекта произведена после 30 сентября. В этом случае первым отчетным годом является период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего календарного года.

Так как ТОС является одной из форм НКО, то на него распространяется действие п. 2 ст. 14 ФЗ № 402. В данном пункте указано, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность НКО состоит из бухгалтерского баланса, отчета о целевом использовании средств и приложений к ним. Формы отчетов утверждены Приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

Минфин обобщил вопросы, поступившие в отношении составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

НКО, и представил разъяснения. В соответствии с п. 2.1 данного документа Отчет о финансовых результатах НКО (ТОС) составляется, если:

- в отчетном году НКО признала (получила) доход от приносящей доход деятельности;
- показатель признанного (полученного) НКО дохода существен;
- раскрытие данных о прибыли (убытках) организации от приносящей доход деятельности в отчете о целевом использовании средств недостаточно для формирования полного представления о финансовом положении НКО, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении;
- без знания о показателе полученного дохода заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения НКО и финансовых результатов ее деятельности.

Исходя из п. 2.2 и 2.3 Информации Минфина НКО в составе приложений могут не предоставлять отчет об изменении капитала

и отчет о движении денежных средств. Исключение составляет случай, если НКО добровольно приняла решение о представлении этих отчетов.

Согласно приказу Минфина от 02.07.2010 № 66н НКО самостоятельно определяет детализацию показателей по статьям отчетов, а также содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом использовании средств при оформлении их в табличной форме. При формировании показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО должна исходить из требования существенности. Решение о существенности

того или иного показателя с учетом его оценки, характера, конкретных обстоятельств возникновения НКО принимает самостоятельно.

Кроме того, так как ТОС может применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, то в соответствии с п. 4.2 Информации Минфина можно: принять решение об использовании кассового метода учета доходов и расходов; признавать все расходы по займам прочими расходами; не отражать оценочные обязательства в бухгалтерском учете, в том числе не создавать резервы предстоящих расходов (на предстоящую оплату отпусков работникам, выплату вознаграждений по итогам работы за год и др.); осуществлять последующую оценку всех финансовых вложений в порядке, установленном для финансовых вложений, по которым текущая рыночная стоимость не определяется, а также принять решение не отражать обесценение финансовых вложений в бухгалтерском учете в случаях, когда расчет величины такого обесценения затруднителен; отражать в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности только суммы налога на прибыль отчетного периода без отражения сумм, способных оказать влияние на величину налога на прибыль последующих периодов (отложенные налоговые активы, отложенные налоговые обязательства и т.п. объекты).

Так как у ТОС в соответствии с законодательством РФ возникает обязанность ведения бухгалтерского учета, то руководитель экономического субъекта обязан (п. 3 ст. 7 закона № 402):

- возложить ведение бухгалтерского учета на главного бухгалтера или иное должностное лицо этого субъекта;
- заключить договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

Поскольку ТОС, как было указано выше, может применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая составление упрощенной бухгалтерской (финансовой) отчетности, то руководитель ТОС может принять ведение бухгалтерского учета на себя.

Делопроизводство в исполнительном комитете (совете) ТОС осуществляется в соответствии с ГОСТ Р. 6.302003 Унифицированные системы документации и Инструкцией по делопроизводству, утвержденной органом ТОС.

3. Проектная деятельность ТОС

Спектр проектной деятельности, в которой может участвовать ТОС, достаточно обширен, практически неограничен – от благоустройства домов, содержания подъездов, домов, дворов, объектов культурно-бытового назначения до работы по предупреждению правонарушений, профилактике наркомании среди молодежи и т.д.

На официальных региональных сайтах во многих субъектах Российской Федерации можно найти успешные примеры реализации проектов в рамках деятельности территориального общественного самоуправления.

Одним из наиболее интересных примеров отражения успешного опыта проектной деятельности

ТОС по российским регионам является сборник «Территориальное общественное самоуправление: текущее состояние и примеры успешных практик из регионов

России: 2014», в котором отражается широкий спектр деятельности ТОС. Так, в качестве примеров проектной деятельности ТОС можно привести:

- Создание Центров информационно-правовой поддержки населения; создание «Клуба любителей баскетбола» как средства развития полезных навыков, повышение роли физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни (г. Нижний Новгород).

- Проекты по освещению сельских улиц и благоустройству общественных территорий (Республика Бурятия).

- Обустройство детских городков, волейбольных площадок, хоккейных коробок (Республика Коми, Хабаровский край).

- Экологические проекты по ликвидации несанкционированных свалок, посадке деревьев и кустарников (Свердловская область).

- Проекты по развитию местного бизнеса (г. Хабаровск).

- Сохранение исторического и культурного наследия (Архангельская область).

- Творческие проекты – музыкальные коллективы, клубы по интересам, проведение праздничных мероприятий (г. Нижний Новгород) и т.д.

Главной проблемой в реализации проектной деятельности является вопрос внутренних финансовых ограничений и возможностей ТОС.

Перспективен такой вариант развития городской среды, как региональные и муниципальные программы, особенностью которых является софинансирование со стороны частного сектора, некоммерческих организаций. С одной стороны, это помогает частично снимать нагрузку на бюджет, с другой – дает возможность для увеличения числа проектов. Городские ресурсы, особенно в малых и средних городах, достаточно ограничены – согласно статистике в Российской Федерации только в 2 % муниципалитетов расходы покрываются за счет собственных доходов.

При реализации инфраструктурных микропроектов, основанных на различных вариантах софинансирования, целесообразно выходить на уровень взаимодействия с ТОС. В данном случае задача ТОС – определить целевые параметры проектов и довести

их до участия в конкурсах (например, по «Программам поддержки местных инициатив»), получившим распространение во многих регионах России).

Для примера приведем статистику по софинансированию проектов ТОС в Приморском муниципальном районе Архангельской области за период 2006–2013 гг. (рис.). По приведенным данным, финансирование из внебюджетных источников составило чуть более 22 % от общего объема,

остальное – средства регионального и местных бюджетов.

Финансирование проектов ТОС Приморского муниципального района Архангельской области



Средства, использованные на проектную деятельность ТОС (2006-2013 г.г.)

ВСЕГО	9490146 руб.
Областной бюджет	4031450 руб.
Районный бюджет	1564743 руб.
Бюджеты поселений	1792541 руб.
Внебюджетные источники	2101412 руб.

Среди эффектов от реализации инфраструктурных микропроектов можно выделить:

1. Для населения, участников ТОС:
 - Повышение уровня и качества жизни;
 - Мотивация и стимулирование гражданской инициативы;
 - Более качественный и безопасный досуг детей;
 - Изменение отношения к новым объектам.
2. Для городских администраций:
 - Улучшение облика города, поселения;
 - Привлечение дополнительных ресурсов;

- Повышения уровня удовлетворенности населения;
- Тиражирование опыта на другие проекты и др.

Реализация микропроектов в перспективе может стать одним из инструментов по трансформации пространства городских (а также сельских) территорий. Разработка программ, информирование населения и ТОС о возможностях участия в подобных программах, информирование о примерах лучшего опыта в данном направлении – задачи на среднесрочную перспективу для муниципальных и региональных властей.

Также планируемые проекты ТОС могут участвовать в конкурсах государственной поддержки для некоммерческих организаций (например, «Президентские гранты поддержки некоммерческих организаций, реализующих социально значимые проекты и участвующих в развитии институтов гражданского общества»), некоммерческих негосударственных фондов (например, Фонда «Устойчивое развитие» – независимого неправительственного и некоммерческого российского фонда, созданного с целью содействия устойчивому развитию территорий и местных сообществ через реализацию конкретных проектов по решению экологических, социальных и экономических проблем муниципальных образований на всей территории России).

Требования к конкурсным заявкам проектов по различным направлениям финансирования (участие в программе, конкурс, грант и др.) всегда будут отличаться по своему составу и иметь свои конкретные особенности и целевые ориентиры. Однако общие основные требования к проектным заявкам практически всегда отражают ключевые характеристики, имеющие место у любого проекта.

Возьмем для примера «Методические рекомендации по написанию заявки для участия в конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании „Приморский муниципальный район“». Среди основных характеристик для заявляемых на конкурс проектов можно выделить следующие позиции:

Раздел I. Общая информация

1. Наименование и место нахождения территориального общественного самоуправления.

2. Наименование проекта.

3. Приоритетное направление проекта.

3. Дата начала реализации проекта.

4. Дата окончания реализации проекта.

в Территория реализации проекта.

в Общая стоимость проекта.

в Сумма, запрашиваемая из бюджета на реализацию проекта.

Раздел II. Сведения о проекте

9. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.

10. Цель проекта.

11. Задачи проекта.

12. Календарный план работ по проекту:

№	Мероприятие	Описание работ	Исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4	5

13. Описание процесса реализации проекта.

14. Финансирование проекта.

Смета проекта

№	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
Итого:				

Источники финансирования проекта

№	Источники финансирования проекта	Сумма, руб.
1	Средства регионального бюджета	
2	Средства муниципального бюджета	
3	Собственные средства ТОС	
4	Привлеченные (иные) средства	
5	Стоимость проекта (всего):	

в Ожидаемые результаты от реализации проекта.

Раздел III. Информация о территориальном общественном самоуправлении и участниках проекта

1 Сведения о территориальном общественном самоуправлении:

1	Наименование ТОС	
2	Юридический статус	
3	Дата учреждения ТОС	
4	Адрес	
5	Телефон, электронная почта	

17. Сведения о руководителе территориального общественного самоуправления:

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Год рождения	

3	Гражданство
4	Образование (год окончания, квалификация)
5	Адрес
6	Контактный телефон, электронная почта
7	Иные важные моменты биографии

18. Сведения о привлекаемых специалистах (консультанты, эксперты, исполнители) и участниках проекта.

19. Сведения о предыдущей проектной деятельности ТОС.

На рассматриваемом примере заявки можно увидеть основные структурные характеристики, присущие любому проекту (цель, задачи, сроки, ресурсы, мероприятия, исполнители, результаты).

Для руководителей ТОС в целом владение общей информацией, понимание и видение предлагаемого проекта в дальнейшем упрощает процедуры его предложения к рассмотрению в зависимости от детальных требований конкретного конкурса.

Проекты ТОС, как правило, схожи по своей сути и нацелены на решение местных проблем территорий – в основном это благоустройство, сохранение и использование местного исторического, культурного наследия, сохранение народных традиций и промыслов, развитие физической культуры и спорта, экологическая культура и безопасность. Проектная деятельность ТОС способствует решению вопросов местного значения, стимулирует социальноэкономическую активность населения. Результатом является привлечение населения к решению локальных проблем территорий, мотивация их к активной общественной и социальной роли в жизни местного сообщества.

Важность этого института обусловлена тем, что ТОС наиболее приближено к населению и способствует воспитанию гражданского самосознания. По степени развитости института ТОС можно судить о степени зрелости гражданского общества, о способности населения решать местные вопросы без вмешательства публичной власти либо с координацией действий с нею.